

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zjednodušené podlimitní řízení podle zákona
č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
v platném znění,
na podlimitní veřejnou zakázku na služby:

"Zpracování Generelu dopravy města Zlína"

PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel: Statutární město Zlín, nám. Míru 12,
761 40 Zlín

Obsah

Preambule

1. Informace o zadavateli

- 1.1 Základní údaje
- 1.2 Statutární zástupce zadavatele
- 1.3 Kontaktní osoby

2. Předmět veřejné zakázky

- 2.1 Předmět veřejné zakázky

3. Specifikace předmětu veřejné zakázky

- 3.1 Základní vymezení rozsahu stavebních prací
- 3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky - CPV

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 4.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 5.1 Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky
- 5.2 Ukončení plnění veřejné zakázky
- 5.3 Místo plnění veřejné zakázky

6. Kvalifikace uchazečů

- 6.1 Kvalifikační předpoklady a způsob prokázání jejich splnění
 - 6.1.1 Základní kvalifikační předpoklady
 - 6.1.2 Profesní kvalifikační předpoklady
 - 6.1.3 Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku
 - 6.1.4 Technické kvalifikační předpoklady
- 6.2 Další informace k prokazování splnění kvalifikačních předpokladů
 - 6.2.1 Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele
 - 6.2.2 Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli
 - 6.2.3 Prokazování kvalifikace zahraniční osoby
 - 6.2.4 Prokazování kvalifikace výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikátem ze Systému certifikovaných dodavatelů
- 6.3 Důsledek nesplnění kvalifikačních kritérií

7. Dodatečné informace

- 7.1 Poskytování dodatečných informací

8. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 8.1 Základní cenová ujednání

- 8.2 Podmínky překročení nabídkové ceny
- 8.3 Sleva z ceny

9. Obchodní podmínky

- 9.1 Obchodní podmínky
 - 9.1.1 Platební podmínky
- 9.2 Závaznost obchodních podmínek
- 9.3 Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

10. Požadavky na zpracování nabídky

- 10.1 Způsob zpracování nabídky
- 10.2 Požadavky na jednotné uspořádání nabídky
- 10.3 Povinné součásti nabídky
- 10.4 Členění nabídky podané společně více dodavateli

11. Lhůta pro podání nabídky

- 11.1 Lhůta pro podání nabídky
- 11.2 Doba vázanosti nabídkou

12. Způsob a místo pro podávání nabídek

13. Místo a doba otevírání obálek

- 13.1 Otevírání obálek s nabídkami

14. Způsob hodnocení nabídek

- 14.1 Hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky
- 14.2 Způsob posouzení a hodnocení nabídek

15. Další podmínky a práva zadavatele

16. Další součásti zadávací dokumentace

Preambule

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení prováděného podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) pro podlimitní veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

1. Informace o zadavateli

1.1 Základní údaje

Zadavatel: statutární město Zlín
Sídlo: náměstí Míru 12, 761 40 Zlín
Právní forma: obec
Identifikační číslo: 00283924
Daňové identifikační číslo: CZ00283924 (plátce DPH)
Jehož jménem jedná: MUDr. Miroslav Adámek, primátor
Pověřen některými úkony v zadávacím řízení a podpisem smlouvy:
Jiří Kadeřábek, 1. náměstek primátora
Odpovědný odbor: Odbor koncepce a realizace dopravních staveb

1.2 Statutární zástupce zadavatele

Osobou pověřenou realizací některých úkonů v zadávacím řízení, zejména schválením zadávacích podmínek a jejich podpisem, výkonem pravomoci zadavatele vyloučit uchazeče či zájemce v zákonem stanovených případech, realizací některých úkonů souvisejících s uzavřením smlouvy a dále podpisem smlouvy s uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je Jiří Kadeřábek, 1. náměstek primátora.

1.3 Kontaktní osoby

Kontaktními osobami ve věcech technických i organizačních je:

Ing. Karel Říha, vedoucí Odboru koncepce a realizace dopravních staveb, tel. 577 630 728, ve věcech právních Mgr. Magdalena Chmelařová, právník, oddělení veřejných zakázek, Odbor právní, tel. 577 630 216.

2. Předmět veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je zpracování generelu dopravy, resp. zpracování základního dopravně - inženýrského dokumentu v oblasti rozvoje dopravních sítí a rozvoje dopravy, který identifikuje hlavní problémy dopravy - **mobilitu a dopravní potřeby uživatelů** a navrhuje opatření na jejich řešení.

Generel je „ucelený souhrn opatření = strategie“, přičemž může vytvořit závazný rámec pro všechny následující projekty a stavby v území (infrastrukturu). Generel popisuje také řešení koncepčních otázek v oblasti veřejných služeb (hromadné dopravy apod.), nebo další čistě politické a administrativní opatření (zklidnění centra, bezpečnost provozu apod.)

Předmětný dokument vytvoří základní podmínky pro rozvoj kvalitní dopravní soustavy postavené na využití vlastností jednotlivých druhů dopravy, s ohledem na její ekonomické a sociální vlivy a dopady na životní prostředí a veřejné zdraví. Současně se jedná o jeden z významných územně plánovacích podkladů rozvoje území.

Generel bude časově rozlišovat řešení krátkodobá (etapa 2020), řešení střednědobá (2030) a řešení dlouhodobá (2040).

3. Specifikace předmětu veřejné zakázky

3.1 Základní vymezení rozsahu služeb

Zpracováním generelu dopravy (dále také jen „GD“) bude vytvořena ucelená analýza jednotlivých dopravních systémů v území a analýza jejich vzájemné interakce. Zadavatel bude tuto problematiku řešit pomocí navržených opatření (krátkodobé, střednědobé a dlouhodobé).

Úkolem GD je analyzovat stav a navrhnout odpovídající rozvoj dopravy v podrobnosti, v jaké by to v rámci územního plánu nebylo možné, která je však pro územní plán a navazující dokumentace potřebná. GD musí v co největší míře respektovat územní plán (dále také jen „UP“), je však možné navrhnout po řádném odůvodnění a projednání se zadavatelem řešení odchylné od UP a po schválení GD bude UP změněn.

Z hlediska budoucího rozvoje centra zadavatel usiluje o homogenní propojení „starého“ centra (nám. Míru) s nově vznikajícím centrem města v bývalém areálu Svitů a náměstím Práce. Záměrem zadavatele je eliminovat nadbytečnou dopravu z náměstí Míru a výrazně tak snížit zátěž na komunikaci Gahurova, jež by měla být v budoucnu pouze obslužnou komunikací netvořící výraznou bariéru v centru města.

Vzhledem k budoucímu rozvoji a možnému dopravnímu potenciálu areálu Svitů generel bude řešit jeho adekvátní napojení (zavedení MHD, nové napojení areálu, optimalizace křižovatek aj.).

Zpracovatel celoplošně zohlední zejména rozvoj VHD (vyhrazené jízdní pruhy, pěší zóna s přístupem MHD, nové městské linky, přestupní terminály apod.), dále preferenci chodců a cyklistů.

V širším centru města Zlína se bude ve vztahu k automobilové dopravě zpracovatel GD soustředit na taková řešení, která přinesou výrazné snížení, v ideálním případě úplné vymístění, dopravy z centra města a redistribuci na okolní stávající případně navrženou nadřazenou komunikační síť za předpokladu reálných investičních nákladů.

Statická doprava bude podle místních podmínek regulována. Základními nástroji regulace parkování jsou organizace dopravy, zpoplatnění a časové omezení.

Zadavatel preferuje řešení, která povedou ke zvýšení podílu na dělbě přepravní práce ve prospěch nemotorové dopravy a dopravy hromadné.

Zpracovaný dokument stanoví podmínky pro dosažení následujících základních cílů, které budou sloužit k naplnění vize zadavatele - statutárního města Zlína, jako čistého, zdravého a prosperujícího města:

Zlepšení mobility a dostupnosti města

= zlepšení mobility pro všechny cílové skupiny obyvatel včetně osob se sníženou schopností pohybu a orientace, zlepšení dostupnosti pro všechny cíle jejich cest - zaměstnání, školy, služby, volný čas, podpora intermodality

Zvýšení dopravní bezpečnosti a ochrany obyvatel

= rozšiřování sítě cyklistické a pěší infrastruktury, snížení tranzitu nákladní dopravy městem, snížení individuální automobilové dopravy, odstranění krizových míst a snížení nehodovosti, zvýšení ochrany obyvatel

Zvýšení účinnosti a efektivity přepravy osob a zboží

= zajištění podmínek pro intenzivnější využívání prostředků veřejné hromadné dopravy - zvýšení cestovní rychlosti a rozšíření nabídky tras, zkvalitnění informačního servisu, rozšiřování služeb dopravního integrovaného systému, optimalizace systému logistiky včetně využití nákladní železniční dopravy

Zvýšení kvality života ve městě

= rozvoj veřejných prostranství, snížení dopravní zátěže, optimalizace systému parkování, snížení negativních účinků dopravy na životní prostředí - snížení znečištění ovzduší, hladiny hluku a spotřeby energie

Ekonomický a společenský rozvoj města

= zajištění udržitelné dopravní infrastruktury pro územní rozvoj v oblasti bydlení i podnikání, snížení poptávky po individuální automobilové dopravě s využitím managementu mobility a zapojením velkých zaměstnavatelů

Zlepšení image města

= zvýšení atraktivnosti města, zvýšení potenciálu cestovního ruchu prostřednictvím managementu mobility - zvýšení kvality a rozšíření nabídky mobility, propagace udržitelné dopravy

3.2 Členění generelu dopravy

Generel dopravy (GD) bude řešit tyto druhy dopravy a jejich vzájemnou interakci:

- Generel individuální automobilové dopravy (GIAD)
- Generel veřejné hromadné dopravy (GVHD)
- Generel cyklistické dopravy (GCD)
- Generel pěší dopravy (GPD)

Jednotlivé generely budou vypracovány v samostatných částech a projednány budou odděleně. Z hlediska harmonogramu zpracování je GD rozdělen do části analytické a do části návrhové. Návrhové části jednotlivých generelů budou vzájemně koordinovány.

Samostatnou částí Generelu dopravy je:

- Zpracování dopravně - sociologického průzkumu dopravního chování jehož cílem je zjištění dělby přepravní práce
- Tvorba multimodálního dopravního modelu

Cílem analytické části je zjištění stávajícího stavu území v oblasti městské dopravy a mobility, definování výchozího stavu vyjádřeného vstupními hodnotami indikátorů v jednotlivých oblastech mobility. Budou analyzovány konkrétní problémy a příležitosti města v oblasti udržitelné mobility (SWOT analýza), zpracovány prognózy s posouzením vývoje, které budou projednány s klíčovými partnery a veřejností.

Cílem návrhové části je navržení strategické koncepce rozvoje dopravy ve městě s vazbou na spádové území, v souladu s podmínkami a potřebami územního plánování. Na základě tvorby scénářů vývoje budou navržena konkrétní opatření pro odstranění problémů dopravního systému vyplývajících ze závěru analytické části a stanoveny indikátory dopadu, které budou měřítkem pro zajištění udržitelného rozvoje dopravy.

Z hlediska časového bude návrh opatření proveden pro krátkodobý horizont 2020, pro výhledové období po roce 2030 (2040) bude vyhodnocena a doplněna stávající koncepce dopravních staveb pro účely územního plánování. Souhrn všech opatření včetně odhadu nákladů bude uveden v samostatném dokumentu.

Všechna navržená opatření budou rozdělena do skupin dle ekonomické náročnosti na organizačně technická opatření, rekonstrukce stávající dopravní infrastruktury a nové investice v dopravní infrastruktuře.

Podrobný popis rozsahu předmětu veřejné zakázky - zpracování generelu dopravy - je dále uveden v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

3.3 Orgány a organizace, které se zúčastní projednání generelu dopravy

- ve fázi analytické:

Statutární město Zlín - Odbor koncepce a realizace dopravních staveb

Statutární město Zlín - cyklokoordinátor

Statutární město Zlín - oddělení územního plánování

Statutární město Zlín - oddělení urbanismu a architektů

Zlínský Kraj - odbor dopravy a silničního hospodářství

KOVED s.r.o.

DSZO s.r.o.

ČSAD Vsetín a.s.

SŽDC

ŘSD

Další dle potřeby a dohody se zadavatelem

- ve fázi konceptu návrhové části:

Statutární město Zlín - Odbor koncepce a realizace dopravních staveb

Statutární město Zlín - cyklokoordinátor

Statutární město Zlín - oddělení územního plánování

Statutární město Zlín - oddělení urbanismu a architektů

Statutární město Zlín - oddělení koordinace projektů

Statutární město Zlín - odbor realizace investičních akcí

Zlínský Kraj - odbor dopravy a silničního hospodářství

Zlínský kraj - odbor územního plánování a stavebního řádu

Zlínský kraj - odbor strategického rozvoje kraje

KOVED s.r.o.

DSZO s.r.o.

ČSAD Vsetín a.s.

SŽDC

ŘSD

Kvalifikace předmětu veřejné zakázky - CPV:

71000000-8 - Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71240000-2 - Architektonické, technické a plánovací služby
71241000-9 - Studie proveditelnosti, poradenství, analýza
71242000-6 - Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71311200-3 - Poradenství v oblasti dopravních systémů

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

4.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2.000.000,- Kč bez DPH.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1 Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky

Předpokládanou dobou zahájení plnění veřejné zakázky je: **15. 7. 2014.**

5.2 Ukončení plnění veřejné zakázky

Ukončení plnění veřejné zakázky (termín předání a převzetí díla):
nejpozději do 1. 2. 2016.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednostranně změnit termín zahájení plnění veřejné zakázky v souvislosti s procesem ukončení zadávacího řízení. Dojde-li k důvodům na straně zadavatele, pro které bude zadavatelem změněn předpokládaný termín zahájení (zejména z důvodu nemožnosti uzavřít smlouvu s vybraným uchazečem), bude smlouva mezi zadavatelem a vybraným uchazečem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení v návaznosti na uzavření smlouvy. Pokud změna termínu zahájení plnění veřejné zakázky nebude o více jak 10 dnů ode dne předpokládaného termínu zahájení, nemá vliv na termín předání a převzetí díla. Pokud se z důvodů na straně zadavatele nepodaří zahájit plnění veřejné zakázky do 10 dnů ode dne předpokládaného termínu zahájení, bude smlouva mezi zadavatelem a vybraným uchazečem obsahovat již změnu termínu dokončení díla o dobu shodnou s dobou, o kterou byla smlouva uzavřena později.

5.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Zlín.

6. Kvalifikace uchazečů

V souladu s ustanovením § 51 odst. 1 zákona zadavatel požaduje následující prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

6.1 Kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění níže uvedených kvalifikačních předpokladů v následujícím rozsahu.

6.1.1 Základní kvalifikační předpoklady

1) Požadavky zadavatele

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona, přičemž požadavky splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo

insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

2) Způsob prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

V souladu s § 62 odst. 3 zákona se splnění základních kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení **prokazuje předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč splňuje požadované kvalifikační předpoklady. **Uchazeč doloží čestné prohlášení v písemné formě podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.** Jako vzor může uchazeč využít čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů, které je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako **Příloha č. 3.**

3) Povinnosti uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle ustanovení § 82 zákona (tzn. vítězný uchazeč), je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli **originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základních kvalifikačních předpokladů.** Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona se všemi důsledky z toho vyplývajícími.

Takový uchazeč je tedy zadavateli povinen předložit:

- výpis z evidence Rejstříku trestů [§ 53 odstavec 1 písm. a) a b) a odstavec 2 písm. b) zákona],
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [§ 53 odstavec 1 písm. f) zákona],
- potvrzení příslušného orgánu či instituce [§ 53 odstavec 1 písm. h) zákona],
- toto čestného prohlášení [ve vztahu k § 53 odstavec 1 písm. c) až e) a g), i) až k) zákona].

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

6.1.2 Profesní kvalifikační předpoklady

1) Požadavky zadavatele

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle § 54 písm. a), b) a d) zákona.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, či licenci;
- **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to:
 - o osvědčení o odborné způsobilosti podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „dopravní stavby“
 - o osvědčení o autorizaci k posuzování vlivů na životní prostředí dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí
 - o osvědčení o odborné způsobilosti podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „územní plánování“

2) Způsob prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů

V souladu s § 62 odst. 3 zákona se splnění profesních kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení **prokazuje předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč splňuje požadované profesní kvalifikační předpoklady.

Uchazeč doloží čestné prohlášení v písemné formě podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Jako vzor může uchazeč využít čestné prohlášení, které je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako **Příloha č. 5.**

3) Povinnosti uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle ustanovení § 82 zákona (tzn. vítězný uchazeč), je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli **originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesních kvalifikačních předpokladů.** Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona se všemi důsledky z toho vyplývajícími.

Takový uchazeč je tedy zadavateli povinen předložit:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci
- doklady osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

6.1.3 Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

1) Požadavky zadavatele

Zadavatel požaduje prokázání ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku v souladu s § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

2) Prokázání splnění ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku **dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona** uchazeč prokáže **čestným prohlášením**, z jehož obsahu musí být zřejmé, že uchazeč má patřičnou ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku.

Uchazeč doloží čestné prohlášení v písemné formě podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Jako vzor může uchazeč využít čestné prohlášení, které je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako **Příloha č. 6.**

6.1.4 Technické kvalifikační předpoklady

Požadavky zadavatele

6.1.4.1 Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona.

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:
 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 3. čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona, předloží-li seznam alespoň 3 významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech, přičemž:

- významnou službou se rozumí služba spočívající ve zpracování generelu dopravy města, kraje, případně zpracování dopravní části územního plánu města či zpracování koncepce, strategie nebo plánování dopravy, a to včetně zpracování prognózy intenzit IAD nebo MHD, přičemž musí být řešena zájmová oblast s počtem obyvatel min. 50 tisíc (v jednotlivém případě)
- alespoň 1 významná služba bude také zahrnovat zpracování dopravně inženýrských podkladů (směrový, profilový průzkum, průzkum dopravní mobility zjištění dělby přepravní práce).

Seznam předloží dodavatel v podobě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Z předloženého seznamu, případně doloženého osvědčení, musí být jednoznačně patrné splnění všech stanovených minimálních požadavků na významné služby.

Způsob prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů

V souladu s § 62 odst. 3 zákona se splnění technických kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení **prokazuje předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč splňuje požadované kvalifikační předpoklady. **Uchazeč doloží čestné prohlášení v písemné formě podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.** Jako vzor může uchazeč využít čestné prohlášení, které je nedílnou

součástí této zadávací dokumentace jako **Příloha č. 7.**

Povinnosti uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle ustanovení § 82 zákona (tzn. vítězný uchazeč), je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli **originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění technických kvalifikačních předpokladů.** Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona se všemi důsledky z toho vyplývajícími.

Takový uchazeč je tedy zadavateli povinen předložit:

- **seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech** s uvedením rozsahu a doby poskytnutí, který bude obsahovat alespoň 3 významné služby. Významné služby jsou vymezeny v bodě 6.1.4. této zadávací dokumentace,
- **přílohy seznamu** -
 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 3. čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

6.1.4.2 Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. b) zákona

Splnění předpokladu dle § 56 odst. 2 písm. b) prokáže dodavatel, který předloží:

- seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 2 písm. b) zákona, předloží-li seznam svědčící o tom, že pro plnění zadávané veřejné zakázky bude mít k dispozici techniky naplňující následující minimální požadavky:

- 1 osoba - vedoucí týmu, splňující následující požadavky:
 - o dosažené vysokoškolské vzdělání technického směru, obor dopravní inženýrství nebo dopravní stavby minimálně v magisterském studijním programu,
 - o profesní praxe při realizaci projektových prací v oboru dopravní plánování v délce nejméně 10 let,

- o poskytování poradenských služeb při realizaci alespoň 2 zakázek obdobného charakteru jako je tato veřejná zakázka, tj. na zpracování koncepce, strategie nebo plánování dopravy (včetně prognózy intenzit IAD nebo MHD) v obci s min. 50 tis. obyvateli,
- 1 osoba - specialista v oblasti dopravy, splňující následující požadavky:
- o dosažené vysokoškolské vzdělání technického směru, obor dopravní inženýrství nebo dopravní stavby minimálně v magisterském studijním programu,
 - o profesní praxe při realizaci projektových prací v oboru dopravní plánování v délce nejméně 5 let
 - o poskytování odborných technických služeb při realizaci alespoň 2 zakázek obdobného charakteru jako je tato veřejná zakázka, tj. na zpracování koncepce, strategie nebo plánování dopravy (včetně prognózy intenzit IAD nebo MHD) v obci s min. 50 tis. obyvateli,
- 1 osoba - specialista v oblasti dopravních staveb, splňující následující požadavky:
- o dosažené vysokoškolské vzdělání technického směru, obor dopravní stavby minimálně v magisterském studijním programu
 - o profesní praxe při realizaci projektových prací v oboru dopravní stavby v délce nejméně 5 let
 - o osvědčení o odborné způsobilosti podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „dopravní stavby“,
- 1 osoba - specialista v oblasti životního prostředí, splňující následující požadavky:
- o dosažené vysokoškolské vzdělání přírodovědeckého nebo technického směru, obor dopravní stavby, minimálně v magisterském studijním programu
 - o profesní praxe v oblasti při vyhodnocování negativních vlivů dopravy na životní prostředí v délce nejméně 5 let
 - o osvědčení o autorizaci k posuzování vlivů na životní prostředí dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí,
- 1 osoba - specialista v oblasti urbanismu, splňující následující požadavky:
- o dosažené vysokoškolské vzdělání technického směru, obor urbanismus nebo územní plánování minimálně v magisterském studijním programu
 - o profesní praxe v oblasti přípravy a zpracování územního plánu v délce nejméně 5 let
 - o osvědčení o odborné způsobilosti podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu

povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „územní plánování

Seznam předloží dodavatel v podobě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

V seznamu musí být vždy uvedeno jméno a příjmení pracovníka, popis funkce pracovníka při plnění zadávané veřejné zakázky, dosažené vzdělání a další zadavatelem požadované údaje, přičemž ze seznamu musí jednoznačně vyplývat splnění všech uvedených minimálních požadavků zadavatele.

Způsob prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů

V souladu s § 62 odst. 3 zákona se splnění technických kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení **prokazuje předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč splňuje požadované kvalifikační předpoklady. **Uchazeč doloží čestné prohlášení v písemné formě podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.** Jako vzor může uchazeč využít čestné prohlášení, které je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako **Příloha č. 8.**

Povinnosti uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle ustanovení § 82 zákona (tzn. vítězný uchazeč), je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli **originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění technických kvalifikačních předpokladů.** Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona se všemi důsledky z toho vyplývajícími.

Takový uchazeč je tedy zadavateli povinen předložit:

- seznam v podobě čestného prohlášení podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- v seznamu musí být vždy uvedeno jméno a příjmení pracovníka, popis funkce pracovníka při plnění zadávané veřejné zakázky, dosažené vzdělání a další zadavatelem požadované údaje, přičemž ze seznamu musí jednoznačně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele uvedených v bodu 6.1.4.2 zadávací dokumentace.

6.2 Další informace k prokazování splnění kvalifikačních předpokladů

6.2.1 Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu

prokázat **prostřednictvím subdodavatele**. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

6.2.2 Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn **několika dodavateli společně** a za tímto účelem podávají či hodlají podat **společnou nabídku**, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn **společně několika dodavateli**, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně**, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

6.2.3 Prokazování kvalifikace zahraniční osoby

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje **zahraniční dodavatel** splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do

českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

6.2.4 Prokazování kvalifikace výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikátem ze Systému certifikovaných dodavatelů

Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§§ 125 - 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona, a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odst. 1 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok ode dne jeho vydání).

6.3 Důsledek nesplnění kvalifikačních kritérií

Dle § 60 zákona musí být veřejným zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení ten dodavatel, který nesplní kvalifikaci, a to:

- a) v požadovaném rozsahu
- b) nesplněním povinnosti stanovené podle § 58 zákona

Zadavatel dle § 60 odst. 2 bezodkladně písemně oznámí uchazeči své rozhodnutí o vyloučení z další účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu vyloučení.

7. Dodatečné informace

7.1 Poskytování dodatečných informací

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to pouze písemně (přípustná je rovněž forma e-mailová). Na dotazy podané jinou formou nebude brán zřetel. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **5 pracovních** dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Kontaktní adresa pro podání žádosti je sídlo zadavatele a pro elektronické podání žádosti o dodatečné

informace e-mailová adresa: magdalenachmelarova@zlin.eu. V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle dodatečné informace k zadávací dokumentaci **nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele**. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení odpovědí na žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci a v souladu s § 148 odst. 2 zákona, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito **elektronických prostředků**. **Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám zasílány.** Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel. **Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti** stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace na profilu zadavatele.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám **i bez předchozí žádosti dodavatele**. Takové dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

8. Způsob zpracování nabídkové ceny

8.1 Základní cenová ujednání

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci, a to absolutní částkou v českých korunách. **Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu plnění veřejné zakázky a překročitelná pouze při splnění podmínek stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci.**

Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídka a tedy nabídková cena zahrnuje všechny práce vymezené v zadávací dokumentaci.

8.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena je cenou pevnou a maximální. Uchazeč garantuje její výši po celou dobu plnění veřejné zakázky, není-li dále stanoveno jinak. Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách.

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě budou ceny upraveny podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

8.3 Sleva z ceny

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny není přípustná.

9. Obchodní podmínky

9.1 Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písmeno a) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo, kterou zadavatel poskytuje jako **přílohu č. 4** zadávací dokumentace. Uchazeč do obchodních podmínek **doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy o dílo** (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, popřípadě další údaje) a **takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.**

Uchazeči nejsou oprávněni upravovat znění jednotlivých ustanovení obchodních podmínek, ani je jinak doplňovat v neprospěch zadavatele.

9.1.1 Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky respektovat.

9.2 Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky, tak i podmínky věcné, a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

9.3 Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 49 zákona.

10. Požadavky na zpracování nabídky

10.1 Způsob zpracování nabídky

- a) Uchazeč předloží nabídku v jednom vyhotovení.
- b) Nabídka se zpracovává písemně ve stanoveném uspořádání uvedeném v odstavci 10.2.
- c) Nabídka bude **podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče**; v případě podpisu nabídky zmocněnou osobou doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu
- d) Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh, prospektů a obdobných materiálů bude zpracována v českém jazyce. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- e) Zadavatel doporučuje uchazečům, aby jejich nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

10.2 Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Pro snazší posouzení a hodnocení nabídek zadavatel požaduje, aby nabídka uchazeče byla řazena níže uvedeným způsobem:

- a) **obsah nabídky,**
- b) **krycí list nabídky** (dle přiloženého vzoru - příloha č. 1) obsahující identifikační údaje uchazeče, údaj o osobě oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče, nabídkové ceny bez DPH, DPH v %, ceny včetně DPH. Krycí list bude dále opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc musí být součástí nabídky, uloženy za krycím listem nabídky).
- c) **smlouva o sdružení** (pokud předkládá nabídku více osob společně),
- d) **doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů** dle článku 6 této zadávací dokumentace,
- e) **doklady dle bodu 10.3.** této zadávací dokumentace,
- f) **návrh smlouvy o dílo** (obchodní podmínky ve formě vzorového návrhu smlouvy o dílo v souladu s přílohou č. 4 zadávací dokumentace) podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka,
- i) případné další dokumenty.

10.3 Povinné součásti nabídky:

Součástí nabídky musí být v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 zákona rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

10.4 Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odst. 6 zákona (bod 6.2.2 této zadávací dokumentace). Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce **uvést adresu pro doručování písemností zadavatele**. Odesláním písemností na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

11. Lhůta pro podání nabídky

11.1 Lhůta pro podání nabídky

Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek **do 10. 6. 2014 do 10:00 hod.** Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.2 Doba vázanosti nabídkou

Uchazeč je, v souladu s ustanovením § 43 zákona, vázán svou nabídkou po dobu stanovenou zadavatelem ve Výzvě k podání nabídek, tj. minimálně do 31. 8. 2014.

12. Způsob a místo pro podávání nabídek

- a) Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- b) Jednu nabídku může podat i více uchazečů společně.

- c) Nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné nabídku vrátit.
- d) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
- e) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- f) **Nabídky je možno podávat osobně** v sídle zadavatele, a to výlučně prostřednictvím podatelny v budově Magistrátu města Zlína, na náměstí Míru 12, 761 40 Zlín. Uchazeči dále mohou poslat nabídku **doporučeně poštou** na uvedenou adresu tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. **Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky "Zpracování Generelu dopravy města Zlína", na přelepení opatřené razítkem uchazeče a podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče. Na obálce musí být dále uvedena adresa uchazeče a nápis „NEOTEVÍRAT“.**

13. Místo a doba otevírání obálek

13.1 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční dne **10. 6. 2014 ve 10:00** hod. v sídle Magistrátu města Zlína, náměstí Míru 12, v místnosti č. 131 (v přízemí budovy).

Otevírání obálek jsou oprávněni být přítomni zástupci uchazečů, jejichž nabídky byly doručeny zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek (v maximálním počtu jedna osoba za jednoho uchazeče), dále členové komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenované zadavatelem, případně další pracovníci zadavatele. Zástupci uchazeče svou přítomnost potvrdí podpisem v prezenční listině.

14. Způsob hodnocení nabídek

14.1 Hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Nabídky budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria - **nejnižší nabídková cena bez DPH**. Nabídkové ceny budou vyčísleny bez DPH, DPH a včetně DPH.

14.2 Způsob posouzení a hodnocení nabídek

Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku ve smyslu ustanovení § 22 odst. 1 písm. d) zákona.

Hodnocení nabídek bude provedeno členy hodnotící komise jmenované zadavatelem v souladu se zákonem. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Rozhodná je výše nabídkových cen bez DPH.

Uchazeče, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, vyloučí zadavatel z účasti v zadávacím řízení. To neplatí, pokud zadavatel postupuje podle § 79 odst. 5 zákona. Zadavatel písemně oznámí uchazeči své rozhodnutí o jeho vyloučení s uvedením důvodu vyloučení. Zadavatel si přitom vyhrazuje právo oznámit toto rozhodnutí o vyloučení uchazeče jeho uveřejněním na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

15. Další podmínky a práva zadavatele

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce, jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem uchazečům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději 6 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Zadavatel si nevyhrazuje opční právo.

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popř. její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty pro zajištění povinností dodavatele vyplývajících z účasti v zadávacím řízení.

Žádná práva na náhradu nákladů spojená s účastí v zadávacím řízení nebudou uchazečům přiznána.

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

V souladu s ustanovením § 60 odst. 2 zákona si zadavatel vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče uveřejněním na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení uchazeče se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o jejím výběru na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Vítězný uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, bude povinen předložit veřejnému zadavateli seznam subdodavatelů podle ustanovení § 147a odst. 1 písm. c) zákona, ve kterém uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % nebo v případě významné veřejné zakázky více než 5 % z celkové ceny veřejné zakázky, nebo z části ceny veřejné zakázky uhrazené veřejným zadavatelem v jednom kalendářním roce, pokud doba plnění veřejné zakázky přesahuje 1 rok. Dodavatel je povinen předložit seznam subdodavatelů podle předchozí věty nejpozději do 60 dnů od splnění smlouvy, nebo 28. února následujícího kalendářního roku v případě, že plnění smlouvy přesahuje 1 rok. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, musí být přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií,

jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.

16. Další součásti zadávací dokumentace

1. Krycí list nabídky
2. Specifikace rozsahu generelu dopravy
3. Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
4. Obchodní podmínky ve formě vzorového návrhu smlouvy o dílo
5. Vzor čestného prohlášení o splnění profesních kvalifikačních předpokladů
6. Vzor čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
7. Vzor čestného prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů (§ 56 odst. 2 písm. a))
8. Vzor čestného prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů (§ 56 odst. 2 písm. b)).
9. Slepý kalkul ceny

Ve Zlíně dne

.....
Jiří Kadeřábek
1. náměstek primátora

