



Zápis z 3. valné hromady (01/2014) sdružení právnických osob Asociace měst pro cyklisty

Datum a čas konání: 31.3.2014 od 12.00 hod.

Místo konání: Vsetín, konferenční sál v budově Maštalisek, Horní náměstí č.p. 3.

Počet zaregistrovaných účastníků valné hromady: 20

Počet zaregistrovaných účastníků valné hromady: 19 stávajících členů + 1 nově přijímané členské město, které již splnilo povinnost uhradit členský příspěvek a po schválení přijetí mezi členy tak již bylo oprávněné hlasovat o dalších bodech (Frýdek-Místek)

Prezenční listina je přílohou č. 1 k zápisu.

1. Úvod

Na základě pozvánky, rozeslané jménem předsedy Asociace měst pro cyklisty panem Jaroslavem Vymazalem (dále také jen „Asociace“) a současně zveřejněné na internetových stránkách Asociace (www.cyklomesta.cz), se na valnou hromadu dostavili pověřeni zástupci členů Asociace. Viz. příložená prezenční listina a pověřovací listiny. Valná hromada byla usnášeníschopná při počtu 19 přítomných členů z celkového počtu 33 členů, respektive při počtu 20 přítomných členů z celkového počtu 34 členů v okamžiku po přijetí nového člena, který již zaplatil členský poplatek a byl tak oprávněn hlasovat. Valnou hromadu zahájil Ing. Jaroslav Vymazal, předseda Asociace.

V rámci úvodu dále proběhlo vystoupení Ing. arch. Petra Všetečky, který je členem pracovní skupiny pro soutěže, zřízené v rámci Asociace. P. Všetečka prezentoval zejména podmínky a průběh architektonických soutěží a zkušenosti s nimi. Dále vystoupil právník Mgr. Oldřich Hlaváček s informacemi o přípravě návrhu novelizace stanov a organizačního řádu Asociace, která je vyvolána jednak připravovanou novelou občanského zákoníku, a dále na základě praktických zkušeností s chodem Asociace – zejména upřesnění postavení přidružených členů, jejich práv a povinností.





2. Volba zapisovatele a ověřovatelů zápisu

Jaroslav Martinek, jednatel Asociace, navrhnul jako zapisovatele zápisu Ing. Martina Habudu a jako ověřovatele zápisu Ing. Pavla Brettschneidera a Josefa Nováka.

Diskuse:

Bez připomínek.

Schválené usnesení:

Valná hromada zájmového sdružení právnických osob Asociace měst pro cyklisty

SCHVALUJE

volbu zapisovatele a ověřovatelů následovně:

zapisovatel: Ing. Martin Habuda, cyklokoordinátor města Zlína,

ověřovatelé: Pavel Brettschneider (místostarosta města Moravská Třebová)

Josef Novák (Statutární město Zlín, radní).

HLASOVÁNÍ:

Počet přítomných: 19

Pro: 19

Proti: 0

Zdrželo se: 0

Výsledek: SCHVÁLENO

3. Přijetí nových členů Asociace

V souladu s čl. 5.1 odst. d) částí 1 Organizačního řádu obdržel Sekretariát Asociace celkem 7 žádostí o členství, a to od následujících subjektů:

1. statutární město České Budějovice,
2. statutární město Frýdek-Místek,
3. město Hodonín,
4. město Klatovy,



5. **Asociace měst Kopřivnice**
Wellnerova 3, 779 00 Olomouc, IČO: 01911996
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., 3331748359/0800
Mobil.: +420 602 503 617, E-mail: info@cyklomesta.cz

www.cyklomesta.cz



6. Hlavní město Praha
7. městská část Praha 11,
8. statutární město Přerov.

Obdržené žádosti obsahovaly s výjimkou dvou případů všechny potřebné náležitosti. V případě žádosti statutárního města České Budějovice a města Hodonín nebylo dodáno usnesení zastupitelstva města o přistoupení k Asociaci, bylo však doloženo schválené usnesení rady města o přistoupení k Asociaci. Přítomní členové valné hromady usoudili, že žádost statutárního města České Budějovice a města Hodonín je dostatečná a bude o ni hlasováno. Města dodají usnesení zastupitelstva města dodatečně.

V souladu s čl. V.2 odst. d) Organizačního řádu obdržel Sekretariát Asociace celkem 3 žádosti o přidružené členství, a to od následujících subjektů:

1. statutární město Most,
2. město Nový Jičín.

Obdržené žádosti obsahovaly všechny potřebné náležitosti. Přijetí přidružených členů náleží do působnosti Správní rady. Správní rada o nich dosud nerozhodla. Valná hromada, jakožto nejvyšší orgán Asociace tak má možnost o nich rozhodnout. Členství i přidružené členství nabývá platnosti po zaplacení členského příspěvku.

Vzhledem k tomu, že o členství usilují i další města, jako například Oslavany, Šumperk, či Velké Meziříčí, valná hromada o jejich členství bude rozhodovat vždy průběžně během roku, hlasováním per-rollam.

Diskuse:

Bez připomínek.

Schválené usnesení:

Valná hromada zájmového sdružení právnických osob Asociace měst pro cyklisty

SCHVALUJE

1) přijetí následujících subjektů za řádné členy Asociace měst pro cyklisty:

1. statutární město České Budějovice,
2. statutární město Frýdek-Místek,
3. město Hodonín,
4. město Klatovy,
5. město Kopřivnice,
6. Hlavní město Praha





8. statutární město Přerov.
2) přijetí následujících subjektů za přidružené členy Asociace měst pro cyklisty:

1. statutární město Most,
2. město Nový Jičín.

HLASOVÁNÍ:

Počet přítomných:	19
Pro:	19
Proti:	0
Zdrželo se:	0
Výsledek:	SCHVÁLENO

4. Schválení návrhu rozpočtu Asociace do konce roku 2014

Ing. Jaroslav Martinek, jednatel Asociace, představil přítomným návrh rozpočtu Asociace

VÝNOSY	
Položka	Částka (Kč)
Přijaté příspěvky (minimální předpoklad)	460.000
Dary, sponzorství, faktury (minimální předpoklad)	30.000
Projekt Česko jede (v průběhu roku budou uzavírány smlouvy a dodatečně bude per-rollam schvalovány výdaje)	0
Úroky (bude se jednat o zanedbatelnou částku, která nemá vliv na návrh rozpočtu)	0
CELKEM PŘÍJMY	490.000
NÁKLADY	
Položka	Částka (Kč)
Kancelářský materiál	500
Cestovné	1.500
Ostatní služby – GOLD karta	25.000





Reklama Inzerce	190.000
Poštovné	3.000
Mzdové náklady	253.000
Kurzové ztráty	0
Jiné ostatní náklady	3.000
CELKEM VÝDAJE:	476.000
FINAČNÍ REZERVA	14.000

Jaroslav Martinek, jednatel Asociace, dále informoval, že k návrhu rozpočtu byla vypracována příloha č.2, která detailněji upřesňuje některé položky rozpočtu. Dále informoval, že se předpokládá příjem dalších finančních zdrojů ještě v průběhu roku 2014, zejména v oblasti projektu Česko jede. Proto navrhl, aby o jejich využití hlasovala valná hromada později v roce 2014 formou per-rollam. Závěrem požádal přítomné zástupce měst o vyjádření k rozpočtu.

Diskuse:

Bez připomínek.

Schválené usnesení:

Valná hromada zájmového sdružení právnických osob Asociace měst pro cyklisty

SCHVALUJE

1) rozpočet Asociace měst pro cyklisty na období do 31.12.2014 dle přílohy č. 2,

HLASOVÁNÍ:

Počet přítomných: 20

Pro: 20

Proti: 0

Zdrželo se: 0

Výsledek: SCHVÁLENO





5. Schválení návrhu činnosti Asociace do konce roku 2014

Ing. Jaroslav Martinek, jednatel Asociace, představil přítomným návrh ročního plánu činnosti Asociace.

Návrh ročního plánu činnosti Asociace měst pro cyklisty plyne ze stanov asociace, kde v předmětech činnosti je následující agenda:

1. Podpora rozvoje městské mobility jako systému s vyváženou dělbou přepravní práce mezi jeho jednotlivými složkami: ta bude realizována prostřednictvím spolupráce na evropském projektu "[CIVITAS CAPITAL – making the best of CIVITAS](#)"! Asociace vytvoří k této agendě pracovní skupinu a vstoupí jako přidružený člen do sítě CIVINET. Aktivita je zatím realizována bez nároku na finance. Další informace zde: <http://www.cyklomesta.cz/o-asociaci/vize-25-integrovaný-prístup/>
2. Podpora rozvoje cykloturistiky: ta bude realizována prostřednictvím projektu Česko jede – www.ceskojede.cz. Budou se připravovat smlouvy s kraji, Českými drahami, a.s. a dalšími partnery. Asociace vytvoří k této agendě pracovní skupinu. Financování bude probíhat mimo členské příspěvky, jen z nově uzavíraných smluv.
3. Usilování o změny v legislativě ČR ve prospěch pro cyklistických opatření: činnost lze průběžně monitorovat zde: <http://www.cyklomesta.cz/o-asociaci/iniciovani-zmen-v-cyklolegislative/>) a v případě nových TP179 zde <http://www.cyklomesta.cz/o-asociaci/projednani-novych-tp179/>. Asociace vytvoří k této agendě pracovní skupinu. Aktivita je zatím realizována bez nároku na finance, v rámci činnosti sekretariátu asociace a činnosti pracovní skupiny pro „legislativu“.
4. Usilování o systémové změny ve financování rozvoje dopravní infrastruktury v ČR ve prospěch cyklistické dopravy: Činnost lze průběžně monitorovat zde: <http://www.cyklomesta.cz/o-asociaci/principy-financovani-cykloinfrastruktury/>). Činnost spadá pod pracovní skupinu pro „legislativu“. Aktivita je zatím realizována bez nároku na finance.
5. PR aktivity ve prospěch cyklistické dopravy a cykloturistiky: činnost je spojená s agendou sekretariátu asociace, dle možnosti stávajícího rozpočtu, viz příloha 1 – návrh rozpočtu.
6. Poradenství pro členy v oblasti plánování rozvoje cyklistiky a městské mobility: činnost je spojená s agendou sekretariátu asociace, dle možnosti stávajícího rozpočtu, viz příloha 1 – návrh rozpočtu.
7. Zajištění finančních zdrojů pro realizaci konkrétních pro cyklistických opatření a aktivit v členských městech formou projektů, realizovaných asociací anebo členy: zatím je aktivita spojená především s kontaktováním případných sponzorů.

Návrh ročního plánu činnosti Asociace měst pro cyklisty je dále také odvozen z organizačního řádu asociace:

III. Vnitřní komunikace asociace

III. 1 Poradenství členům

III. 2 Vzdělávací činnost (Cyklistická akademie)

III. 3 Bulletin asociace

IV. Vnější komunikace asociace

IV. 1 PR aktivity – konkrétně na prezentaci VIZE 25, PR aktivity ve prospěch cyklistické dopravy a uspořádání soutěže Hlavní město cyklistů 2014.





IV. 2 Spolupráce s Ministerstvem dopravy ČR – konkrétně práce na změnách v legislativě, na projednání TP 179 a na principech financování. Dále získání financí na implementaci Cyklostrategie.

IV. 3 Spolupráce se Svazem měst a obcí ČR – konkrétně práce na změnách v legislativě, na projednání TP 179 a na principech financování.

IV. 4 Spolupráce s dalšími partnery Cyklostrategie (zejména ostatní ministerstva, kraje) – konkrétně na projektu Česko jede

IV. 5 Mezinárodní spolupráce – konkrétně na projektu CIVITAS a výhledově spolupráce s Evropskou cyklistickou federací (ECF)

Další detaily k jednotlivým bodům, které jsou popsány v organizačním řádu asociace (viz příloha 3.)

Závěrem požádal přítomné zástupce měst o vyjádření k návrhu činnosti.

Diskuse:

Bez připomínek.

Schválené usnesení:

Valná hromada zájmového sdružení právnických osob Asociace měst pro cyklisty

SCHVALUJE

1) návrh činnosti Asociace měst pro cyklisty na období do 31.12.2014 dle přílohy č. 3,

HLASOVÁNÍ:

Počet přítomných: 20

Pro: 20

Proti: 0

Zdrželo se: 0

Výsledek: SCHVÁLENO

6. Další informace o aktivitách Asociace a diskuse

Správní rada Asociace měst pro cyklisty odsouhlasila vytvoření následujících pracovních skupin:

1. Pracovní skupina pro projekt CIVITAS



ASOCIACE MĚST PRO CYKLISTY

Wellnerova 3, 779 00 Olomouc, IČO: 01911996

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., 3331748359/0800

Mobil.: +420 602 503 617, E-mail: info@cyklomesta.cz

www.cyklomesta.cz



2. Pracovní skupina pro Česko jede
3. Pracovní skupina pro legislativu a finance
4. Pracovní skupina pro PR aktivity spojené s podporou cyklistické dopravy, (práce sekretariátu, pracovníkem zaměřeného na marketing a realizace kampaně „Kola pro studenty“)
5. Pracovní skupina pro komunikaci s potenciálními partnery

Správní rada Asociace měst pro cyklisty odsouhlasila:

1. Návrh Memoranda o vzájemné spolupráci mezi zájmovým sdružením právnických osob Asociace měst pro cyklisty a Univerzitou Palackého v Olomouci. Návrh memoranda je přiložen v příloze 4.
2. Návrh přidruženého členství v síti CIVINET. Členství v síti CIVINET není prozatím spojeno s žádným finančním plněním, naopak podporuje myšlenku VIZE25 a přenos evropského know-how v oblasti udržitelné mobility členů asociace. Návrh stanov sítě CIVINET je přiložen v příloze 5.
3. Návrh smlouvy mezi Asociací měst pro cyklisty a dalšími partnery v návaznosti na zajištění realizace projektu Česko jede. Návrh smlouvy je přiložen v příloze 6.

Správní rada Asociace měst pro cyklisty odsouhlasila provedení novelizace veškerých zakládacích dokumentů asociace v okamžiku, kdy budou známy změny právního řádu ČR po navrhované novelizaci Občanského zákoníku a pověřila Mgr. Oldřicha Hlaváčka, právníka asociace, vypracováním a zasláním návrhu veškerých změn zakládacích dokumentů asociace členům Asociace měst pro cyklisty tak, aby jednotliví členové mohli tyto změny posoudit a odsouhlasit ve svých orgánech a následně bylo možno tyto dokumenty předložit na další Valné hromadě asociace, případně odsouhlasit hlasováním per-rollam.

Přílohy zápisu:

1. Prezenční listina Valné hromady a pověřovací listiny,
2. Příloha rozpočtu na období 1.4.2014 - do 31.12.2014
3. Výťah z organizačního řádu Asociace měst pro cyklisty
4. Návrh memoranda mezi asociací a UP Olomouc
5. Přidružené členství v síti CIVINET
6. Návrh „šablony“ smlouvy o partnerské spolupráci Česko jede

Zapsal, dne:

Martin Habuda, 4.4.2014

Ověřili, dne:

Pavel Brettschneider, 7.4.2014

Josef Novák, 7.4.2014





Seznam příloh:

Příloha 2 – příloha rozpočtu na období 1.4.2014 - do 31.12.2014 :

PŘÍJMY	
Položka	Částka (Kč)
Členské příspěvky od stávajících členů	395.000
Členské příspěvky od nových členů (nejnižší předpoklad)	65.000
Faktury (řádek pro případné získané finance budou použity na aktivity spojené s propagací)	0
Smlouvy na realizaci projektu Česko jede (předpoklad uzavírání smluv s partnery do poloviny roku 2014. Finance budou účelově vázané na tuto aktivitu).	0
Dary, reklamní a sponzorské příspěvky (případné získané finance budou použity na aktivity spojené s propagací, k 31.3.2014 máme již první jistý příspěvek). Dá se předpokládat, že částka bude vyšší. V jednání je NAP, Skanska, JCDecaux, Homeport	30.000
CELKEM PŘÍJMY	490.000

1. Náklady na sekretariát a jednatele Asociace měst pro cyklisty (spojené s otázkami cyklo dopravy)	270.000
1.1. Jednatel asociace – činnost dle organizačního řádu asociace, bod II.4 Dohoda o provedení práce: administrativní vedení asociace, management, PRa shánění sponzorů - za devět měsíců. Poznámka – předpokládá se ovšem, že další aktivity, zejména vedení vzdělávacích kurzů Cyklistické akademie a implementace cyklostrategie, budou hrazeny z prostředků MD.	90.000
1.2. Sekretariát asociace – činnost dle organizačního řádu asociace, bod II.5	
1.2.1. Osoby určené na poradenskou činnost dle organizačního řádu asociace, bod III.1 – dohoda o provedení práce (dle skutečně odvedené práce, max. do výše 45.000,-. Částka je zatím určená pro jednu osobu, ale v případě získání dalších grantů je možné navýšit rozpočet o další osobu.	45.000
1.2.2. Osoba určená na překladatelskou činnost jako součást aktivity dle organizačního řádu asociace, bod III.2 (překlady ze zahraniční literatury obohacující témata Cyklistické akademie + texty pro anglickou verzi www.cyklomesta.cz) – dohoda o provedení práce (za devět měsíců).	45.000
1.2.3 Osoba určená na marketing dle organizačního řádu asociace, bod III.3 – bulletin asociace a bod IV. 1 PR aktivity (tiskové zprávy, novinky na web, komunikace s novináři) – dohoda o provedení práce (za devět měsíců)	45.000





1.2.4. Vkládání a získávání dat na facebookle organizačního řadu asociace, bod IV. 1 PR aktivity– dohoda o provedení práce (za devět měsíců)	18.000
1.2.5. Právník asociace – kontrola smluv – cena se nedá určit, ale neměla by překročit uvedenou částku	10.000
1.3. Účetní asociace (hrazeno fakturou) – cena se nedá určit, ale neměla by překročit uvedenou částku	17.000
2. Náklady spojené s propagací cyklistické dopravy (kultury) – viz bod IV.1. organizačního řadu asociace (Rozpočet je navržený v minimální variantě, kdy jednotlivé položky jsou hrazené z členských příspěvků. Pokud se podaří získat další finance od dalších členů, sponzorů apod. je pak možno navyšovat jednotlivé položky).	150.000
2.1. Externí služby spojené s koordinací soutěže Hlavní město cyklistů 2014	60.000
2.2. Externí marketingové služby spojené s marketingem (především dodávání image fotek, výrobu grafických schémat a dodávání aforismů pro Facebooka webové stránky cyklomesta.cz)	40.000
2.3. Další úpravy webu www.cyklomesta.cz , vkládání informací, webhosting apod. Dále zahrnuje zpracování Newsletterů. (Částka je navržena v minimální výši a může se navyšovat v případě. Že budou získané další prostředky na činnost asociace. Zejména tvorba anglické verze je podmíněna dalším navýšením rozpočtu v této položce)	50.000
2.4. Další položky spojené s propagací. Budou navrženy až ve chvíli, kdy budou na ně finanční prostředky a mohou být schváleny správní radou.	0
3. Náklady na aktivity spojené s Česko jede – viz bod IV.4. organizačního řadu asociace (Tyto položky jsou spojené s konkrétními objednávkami na projekt Česko jede. Předpoklad uzavírání smluv s partnery do poloviny roku 2014).	0.000
3.1. Pracovníci na dohodu, případně na fakturu, kteří budou pracovat na dílčích úkolech spojené s projektem ČESKO JEDE. Tato položka se začne realizovat až po uzavření smluv s dalšími partnery, účelově vázanými na projekt Česko jede.	0.000
3.2. Služba spojená s naplňováním a úpravami webové stránky www.ceskojede.cz .	0.000





4. Ostatní	70.000
3.1. Bankovní poplatky – odhadem	3.000
3.2. Gold karta ČD pro jednatele asociace – jednorázová platba na cestovné na rok 2015 (bude zakoupeno v prosinci 2014)	25.000
3.3. Pokladna	5.000
3.4. Zajištění prvních vstupních podkladů pro projekt Českojede, před uzavřením smluv (grafika na banery na ForBieks, práce na webu www.ceskojede.cz)	23.000
3.5. Finanční rezerva na nepředvídatelné náklady	14.000
3.6. Členský příspěvek do Evropské cyklistické federace (ECF). Zatím jen potenciální možnost. V případě, že budeme mít dostatek dalších finančních prostředků v rozpočtu asociace, pak je Správní rada oprávněna odsouhlasit vstup do ECF a povolit zaplacení příspěvku (cca ve výši 2000 Euro).	0
CELKEM VÝDAJE:	490.000





Příloha 3 – výťah z organizačního řádu Asociace měst pro cyklisty

II. 4 Jednatel

- a) Jednatel Asociace je jmenován a odvoláván rozhodnutím správní rady Asociace na návrh předsedy správní rady. Jednatel je orgánem Asociace, přičemž:
1. je ze své činnosti přímo odpovědný předsedovi správní rady Asociace,
 2. zabezpečuje plnění usnesení valné hromady, správní rady a rozhodnutí předsedy správní rady Asociace,
 3. ve svěřené oblasti odpovídá za dodržování příslušných postupů a závazků vyplývajících pro organizaci z platných právních předpisů a závazků Asociace vůči dalším subjektům,
 4. ve svěřené oblasti jedná jménem Asociace a provádí právní úkony, spojené s provozem sekretariátu Asociace,
 5. zpracovává a předkládá k projednání správní radě návrh ročního plánu činnosti Asociace, a to na základě podkladů od členů Asociace a rozpracovává koncepcí naplňování hlavních linií činnosti Asociace,
 6. zpracovává a předkládá k projednání správní radě Asociace návrh výroční zprávy Asociace za předchozí rok, a to na základě podkladů orgánů a pracovních skupin Asociace,
 7. k 1. 5. každého roku zpracovává a předkládá k projednání valné hromadě Asociace zprávu o činnosti Asociace a o hospodaření Asociace,
 8. na základě pověření předsedy správní rady Asociace zodpovídá za některé hlavní úseky činnosti Asociace, podílí se na činnosti pracovních skupin, nebo jejich činnost sám řídí,
 9. na základě pověření předsedy Asociace koordinuje nebo řídí projekty Asociace,
 10. řídí a kontroluje činnost zaměstnanců Asociace a odpovídá za jejich výsledky; za tímto účelem stanovuje a ukládá podřízeným úkoly, organizuje, řídí a kontroluje jejich práci v souladu s pracovním zařazením, popisem práce a v souladu s pracovními předpisy,
 11. navrhuje správní radě přijetí, propuštění, pracovní zařazení a odměňování zaměstnanců ve stálém pracovním poměru,
 12. zpracovává a předkládá k projednání exekutivě Asociace návrh ročního rozpočtu Asociace,
 13. zajišťuje hospodárné, efektivní a účelné využívání finančních prostředků Asociace; navrhuje změny ročního rozpočtu Asociace dle reálné situace a stavu finančních prostředků,
 14. vyhledává další možné finanční zdroje a zpracovává projekty a žádosti o granty a dotace,
 15. zohledňuje a zapracovává připomínky valné hromady k základním koncepčním a řídicím dokumentům do jejich výsledného znění, které správní rada předkládá ke schválení valné hromadě Asociace,
 16. jednatel Asociace stanovuje se souhlasem správní rady z řad zaměstnanců sekretariátu Asociace svého zástupce. Ten ho zastupuje v jeho nepřítomnosti v rozsahu práv a povinností, s výjimkou rozhodování o věcech, jež si jednatel vyhradil. Zastupovaný a zástupce jsou povinni si činnost předat a vzájemně se informovat o průběhu a stavu hlavních a nedokončených prací.

II. 5 Sekretariát asociace

- a) Sekretariát asociace je orgánem Asociace. Činnost sekretariátu řídí jednatel Asociace, který ji koordinuje s výkonem prací na hlavních úsecích činnosti Asociace. V samostatné působnosti sekretariátu je zejména





agenda členské základny Asociace a administrativně-správní, organizační a odborná činnost, jíž zajišťuje chod Asociace.

b) Sekretariát dále:

1. zajišťuje vedení příslušné ekonomické, personální a mzdové dokumentace; zabezpečuje vztahy účetní jednotky k bance; odpovídá za správnost stavu peněžních prostředků na účtu u banky a za správnost realizovaných plateb; provádí ochranu a uchování účetních písemností po předepsanou dobu,
2. navrhuje znění smluv Asociace s dalšími partnery,
3. organizačně zajišťuje přípravu jednání orgánů Asociace,
4. zajišťuje technickou a organizační stránku centrálně pořádaných seminářů, konferencí a vzdělávacích akcí Asociace,
5. spolupracuje s dalšími partnery a zajišťuje styk Asociace s veřejností, orgány státní správy a samosprávy,
6. zajišťuje komunikaci s veřejností a médii, propagaci Asociace jako organizace; zajišťuje marketingovou aktivitu Asociace,
7. zajišťuje technickou a provozní stránku fungování kanceláře sekretariátu Asociace.

II. 8 Pracovní skupiny

a) Pracovní skupiny zřizuje správní rada Asociace. Pracovní skupiny jsou zřizovány k práci na projektech stanovených správní radou Asociace v rámci plánu činnosti Asociace nebo k naplnění dílčích úkolů. Správní rada Asociace stanoví náplň činnosti pracovní skupiny; dobu, pro kterou je pracovní skupina zřízena; harmonogram prací a předpokládaný výstup její činnosti včetně jeho formy. O činnosti pracovní skupiny se vyhotovuje závěrečná písemná zpráva, která se zveřejňuje v Bulletinu Asociace.

b) Návrh na vznik pracovní skupiny může rovněž písemně podat správní radě člen Asociace; v takovém případě je nutné, aby návrh podali písemně minimálně tři zástupci řádných členů Asociace. Při rozhodování o vzniku pracovní skupiny správní rada přihlíží k tomu, zda pracovní skupina bude naplňovat poslání a cíle Asociace, stanovené stanovami Asociace.

c) Členy pracovních skupin jmenuje a odvolává na návrh správní rady asociace předseda správní rady Asociace. Členy pracovních skupin mohou být za tímto účelem pověřeni zástupci řádných členů, zaměstnanci Asociace, nebo přizvaní nezávislí odborníci. Práce skupiny se obvykle účastní některý člen valné hromady Asociace.

d) Pokud správní rada nestanoví přímo předsedu pracovní skupiny, je předseda pracovní skupiny volen jejími členy, přičemž o způsobu volby rozhoduje pracovní skupina sama. Předseda pracovní skupiny je povinen o práci skupiny podávat průběžná hlášení v termínech stanovených správní radou, nebo na její vyžádání. Předseda pracovní skupiny se účastní zasedání valné hromady Asociace s hlasem poradním a má právo na veškeré informace, související s činností Asociace.





e) Člen pracovní skupiny může rezignovat na členství v pracovní skupině písemnou formou. V případě zániku členství v Asociaci rozhodne o setrvání člena v pracovní skupině správní rada Asociace. Správní rada Asociace může člena pracovní skupiny odvolat, pokud se člen bez vážného důvodu dlouhodobě neúčastní práce skupiny.

III. Vnitřní komunikace asociace

III. 1 Poradenství členům

- a) Poradenství členům Asociace v oblasti plánování a řešení problematiky cyklistické dopravy zajišťuje sekretariát sdružení, případně za tímto účelem zřízená pracovní skupina.
- b) Každý člen Asociace a přidružený člen Asociace má právo na přiměřený rozsah poradenství.
- c) V případě vytížení může sekretariát Asociace nebo k tomu zřízená pracovní skupina pozdržet či odmítnout poskytnutí poradenství.

III. 2 Vzdělávací činnost (Cyklistická akademie)

- a) Asociace vyvíjí vzdělávací činnost zaměřenou v souladu s posláním Asociace.
- b) Asociace pořádá nejméně 2x ročně bezplatný seminář, workshop nebo školení pro osoby členů a přidružených členů.

III. 3 Bulletin asociace

- a) Sekretariát Asociace zasílá členům sdružení, přidruženým členům Asociace a dalším osobám nejméně čtyřikrát ročně bulletin v elektronické podobě s informacemi o činnosti Asociace a o aktuálním dění v oblasti cyklistické dopravy na národní i mezinárodní úrovni.

IV. Vnější komunikace asociace

IV. 1 PR aktivity

- a) Mottem Asociace je prezentace VIZE 25, neboli podpora rozvoje městské mobility jako systému s vyváženým podílem jednotlivých složek dopravy. Vizí tedy je, aby se cyklistická doprava v rovinatých oblastech do roku 2025 podílela minimálně 25% na celkové dělbě dopravní práce u cest do vzdálenosti 5 km. Vize 25 představuje systém městské mobility, který věnuje spravedlivou pozornost všem složkám dopravy, tedy individuální automobilové dopravě, cyklistické dopravě, veřejné a pěší dopravě (4 x 25% pozornost). Vize 25 má proto ovlivňovat všechny další koncepční a strategické dokumenty města. Odborné dokumenty by již neměly být připravovány izolovaně, ale integrovaně a společně. Jen tento přístup zabráni preferenci jedné dopravy před druhou a umožní vytvořit podmínky pro všechny její druhy.





b) Asociace vyvíjí PR aktivity ve prospěch cyklistické dopravy.

c) Asociace každoročně pořádá soutěž Národní cena za nejlepší cyklistické město. Soutěž se řídí stanovami, které schvaluje správní rada.

IV. 2 Spolupráce s Ministerstvem dopravy ČR

a) Asociace se staví do pozice partnera ministerstva dopravy s cílem dosáhnout zlepšení podmínek cyklistické dopravy.

b) Asociace jedná s ministerstvem o podobě Cyklostrategie a o její implementaci.

c) Asociace předkládá ministerstvu podněty a návrhy na změny legislativy ČR ve vztahu k cyklistické dopravě.

d) Asociace předkládá ministerstvu podněty a návrhy na změny v oblasti financování cyklistické infrastruktury.

IV. 3 Spolupráce se Svazem měst a obcí ČR

a) Asociace se staví do pozice partnera Svazu měst a obcí ČR s cílem dosáhnout společnými silami zlepšení podmínek cyklistické dopravy.

IV. 4 Spolupráce s dalšími partnery Cyklostrategie (zejména ostatní ministerstva, kraje)

a) Asociace je partnerem Ministerstva pro místní rozvoj, agentury CzechTourism a krajů s cílem dosáhnout zlepšení podmínek podpory cykloturistiky.

b) Asociace je partnerem Ministerstva zdravotnictví a Ministerstva životního prostředí s cílem dosáhnout zlepšení podmínek pro zdraví obyvatel a zkvalitnění životního prostředí.

c) Asociace předkládá krajům podněty a návrhy na změny v systémové podpoře k cyklistické dopravě.

IV. 5 Mezinárodní spolupráce

a) Asociace se účastní mezinárodních aktivit, zejména pak aktivit, které povedou k naplňování cílů a účelů, pro něž byla Asociace založena.





Příloha 4 – návrh memoranda mezi asociací a UP Olomouc

**MEMORANDUM
o podpoře městské mobility
se zaměřením na cyklistickou dopravu.**

UP Olomouc a Asociace měst pro cyklisty, se tímto přihlašuje k memorandu, které vyzývá k podpoře cyklistické dopravy na všech úrovních a ve všech oblastech našeho správního systému.

UP Olomouc a Asociace měst pro cyklisty podporují udržitelnou mobilitu a kladou si přitom tento hlavní cíl:

- cílem je vzdělávat a učit, že dříve, než se vůbec začneme zabývat otázkami cyklistické dopravy, či dopravy jako takové, tak nejprve je třeba se ptát na člověka samotného, jak se mu žije ve městě a co je možné změnit, aby se mu žilo lépe.

UP Olomouc a Asociace měst pro cyklisty podporuje udržitelnou mobilitu a klademe si přitom tyto sekundární cíle:

- zařadit cyklistickou dopravu do naší trvale udržitelné dopravní politiky a strategie,
- usilovat o systémové změny ve financování rozvoje dopravní infrastruktury v ČR s ohledem na cyklistickou dopravu (nejde jen o přímé financování cyklostezek, ale také o realizaci nízkonákladových opatření, která mají rovněž vliv na zvyšování bezpečnosti cyklistů),
- usilovat o změny v legislativě ČR směřující ke zrovnoprávnění cyklistické dopravy,
- podporovat rozvoj cykloturistiky prostřednictvím projektu Česko jede (www.ceskojede.cz).

UP Olomouc a Asociace měst pro cyklisty věří, že tyto kroky povedou ke změně veřejného prostoru v našich městech, kde se bude pamatovat i na lidi, kteří jezdí na jízdních kolech.





Příloha 5 – přidružené členství v síti CIVINET

Stanovy CIVINET Česká a Slovenská republika

Čl. 1

Název a sídlo spolku

- 1) Název spolku je CIVINET Česká a Slovenská republika, z.s. (dále jen „CIVINET“).
- 2) Sídlo CIVINETu je Líšeňská 33a, 636 00 Brno.
- 3) Anglický ekvivalent jeho názvu je „CIVINET Czech and Slovak Republics“.

Čl. 2

Účel spolku

- 1) CIVINET Česká a Slovenská republika, z.s., sdružuje města a obce, které používají integrované plánování pro čistší a udržitelnější městskou mobilitu, a další osoby se zájmem o udržitelnou mobilitu. CIVINET slouží k výměně zkušeností a dobré praxe, a tím pomáhá městům při rozvoji a implementaci opatření, strategií a politik udržitelné mobility. Předmětem hlavní činnosti CIVINET je výše uvedená veřejně prospěšná činnost.

Čl. 3

Cíle CIVINET

- 1) Cílem spolku CIVINET je:
 - Propagovat přístup CIVITAS k principům integrované udržitelné mobility mezi městy, v médiích, mezi širokou veřejností a dalšími relevantními subjekty na území České a Slovenské republiky;
 - Propagovat Iniciativu CIVITAS v českém či slovenském jazyce, a tím přispět k odstranění jazykové bariéry;
 - Informovat členy sítě a další česká a slovenská města o výsledcích Iniciativy CIVITAS;
 - Zprostředkovat dialog mezi místními autoritami, státní správou a Evropskou komisí na témata udržitelné mobility s přihlédnutím k situaci v Česku a Slovensku;
 - Podpořit aktivní komunikaci mezi členy sítě CIVINET a členy sítě European Civitas Forum a Evropskou komisí;
 - Pomáhat členským městům v počáteční fázi přípravy plánů udržitelné mobility (tzv. SUMP).

Čl. 4

Formy činnosti - aktivity

- 1) Cíle CIVINET budou dosaženy pomocí následujících aktivit:
 - Každoroční výroční Valná hromada členů spolku, na které bude diskutován pokrok, struktura a aktivity sítě, volení členové Řídící rady a přivítání nových členů. Na Valnou hromadu bude přizván zástupce Evropské komise.





- Tematické události (semináře, pracovní semináře/sympozia, konference, exkurze) k diseminaci výsledků Iniciativy CIVITAS, k prezentaci českých a slovenských měst aktivně zapojených v Iniciativě CIVITAS, k podpoře diskuse o tématech udržitelné mobility (např. podpora SUMPů, veřejná hromadná doprava, cyklistika, pěší doprava, plány mobility atd.), a k prezentaci aktivit sítě pro potenciální nové členy.
 - Účast zástupce/zástupců sítě na aktivitách třetích subjektů v České a Slovenské republice s cílem šířit dále informace o výsledcích a zkušenostech Iniciativy CIVITAS a propagovat českou a slovenskou síť CIVINET.
 - Publikace v českém/slovenském jazyce k diseminaci výsledků projektů CIVITAS a Iniciativy CIVITAS jako celku. Hlavním cílem publikací je přiblížit relevantní výstupy projektů CIVITAS a nejlepší zkušenosti (best practices) z Evropy.
 - Internetové stránky CIVINET vyčleněné na internetových stránkách CIVITAS budou vytvořeny a udržovány ve spolupráci se sekretariátem CIVITAS a Evropskou komisí a využívány jako hlavní nástroj diseminace informací o Iniciativě CIVITAS a síti CIVINET.
 - Zpravodaj informující o novinkách v rámci Iniciativy CIVITAS a o zapojených městech.
 - Překlady vybraných materiálů vytvořených Iniciativou CIVITAS na žádost členů CIVINET.
- 2) Detailní Plán aktivit sítě bude plánován a organizován na základě Ročního plánu aktivit, který navrhne Řídící rada a který bude odsouhlasen Evropskou komisí a Valnou hromadou. Plán aktivit stanoví detaily aktivit (témata, místa a frekvenci) a role a odpovědnost sekretariátu a členů.

Čl. 5 Členství

- 1) Členem CIVINET může být právnická osoba (např. město, obec, sdružení obcí, asociace obcí, spolek, ústav, výzkumná instituce).
- 2) Členství v CIVINET se rozlišuje na:
 - Řádné členství;
 - Přidružené členství:
 - i. **Řádné členství** s právem hlasování mohou získat české a slovenské místní samosprávné autority (obce, kraje), které mají zájem a jsou schopny se zapojit do Iniciativy CIVITAS;
 - ii. **Přidružené členství** je otevřeno asociacím, výzkumným centrům, univerzitám a dalším organizacím, jejichž předmět činnosti je v souladu s posláním sítě CIVINET.
- 3) Členství vzniká podáním písemné přihlášky a deklaráce zájmu subjektu žádajícího o aktivní členství v síti. Podmínkou vzniku členství je schválení nového člena Řídící radou. Poté, co bude členství schváleno, obdrží nový člen Certifikát o členství v síti.

Deklarace zájmu potvrzuje zájem žadatele o:



ASOCIACE MĚST PRO CYKLISTY
Wellnerova 3, 779 00 Olomouc, IČO: 01911996
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., 3331748359/0800
Mobil.: +420 602 503 617, E-mail: info@cyklomesta.cz

www.cyklomesta.cz



- i. Podporu rozvoje a implementaci politik udržitelné městské dopravy, integrovaného plánování a inovativních dopravních opatření, technologií a infrastruktury;
- ii. Podporu cílů a přístupu Iniciativy CIVITAS;
- iii. Výměnu zkušeností pomocí aktivní účasti na aktivitách organizovaných CIVINETem.

4) Členové CIVINET mají právo

- Řádní členové:
 - i. Volit Řídící radu;
 - ii. Účastnit se akcí organizovaných sítí;
 - iii. Volit (na základě prosté většiny přítomných, s jedním hlasem za jedno členské město či obci) o věcech, které vyžadují rozhodnutí na základě hlasování, jako jsou Roční plán aktivit a podmínky členství.
- Přidružení členové:
 - i. Nemají právo volit, nemohou se účastnit jednání Valné hromady nebo Řídící rady;
 - ii. Ostatní práva jsou shodná s právy řádných členů.

5) Členské poplatky

O výši ročního členského poplatku rozhoduje Řídící rada na základě souhlasu Valné hromady. Poplatek by měl pokrýt všechny nezbytné výdaje, které nejsou pokryty finanční podporou Evropské komise a příspěvky třetích stran.

6) Přerušování a ukončení členství

Členové, kteří si přejí vystoupit ze CIVINET, o tom musí písemně informovat Sekretariát nejméně tři měsíce před koncem kalendářního roku. Pokud překročí tuto lhůtu, je možné po nich požadovat členský poplatek na následující kalendářní rok.

Člen, který nezaplatil požadovaný členský poplatek na daný kalendářní rok ani tři měsíce po požadované lhůtě, ztratí všechny výhody členství. Pokud platba neproběhne ani po uplynutí šesti měsíců od lhůty splatnosti členského poplatku, bude člen vyloučen.

V případě porušení pravidel sítě rozhodne Řídící rada o případném ukončení členství.

Čl. 6

Organizační struktura

1) Orgány CIVITAS Česká a Slovenská republika jsou:

- Valná hromada
- Řídící rada





- Politická rada
- Sekretariát
- Kontrolní komise

Čl. 7

Valná hromada

- 1) Nejvyšším orgánem CIVINET je Valná hromada, která je tvořena členy s řádným členstvím. Valná hromada se schází jedenkrát ročně na výroční jednání, kde:
 - Volí členy Řídící rady;
 - Přijímá zprávy Řídící rady a Sekretariátu;
 - Odsouhlasuje strategii sítě CIVINET a přijímá Plán aktivit na následující rok;
 - Schvaluje zprávu o hospodaření za minulé období a návrh rozpočtu na následující období;
 - Schvaluje změny v podmínkách členství a výši členských poplatků;
 - Schvaluje změny Stanov (změny jsou podmíněny souhlasem Evropské komise).
- 2) Valná hromada je usnášeníschopná, pokud se hlasování účastní minimálně 25 % členských měst sítě. Jednání Valné hromady svolává Řídící rada, která s dostatečným předstihem řádně obešle všechny členy.

Čl. 8

Politická rada

- 1) Politickou radu tvoří jeden zástupce politiků (členů městské/obecní rady či zastupitelstva) z každého členského města.
- 2) Politická rada se schází jednou ročně společně s Valnou hromadou (nejlépe den předtím, aby potvrdila platnost výstupů prezentovaných Valné hromadě).
- 3) Politická rada si volí předsedu. Prvním předsedou bude předseda Politické rady z města, které je členem předsedajícím celé síti. Zástupci Evropské komise budou pozvaní, aby přispěli k těmto aktivitám.
- 4) Role Politické rady je
 - Dát politické zaměření síti;
 - Reprezentovat síť na politické úrovni;
 - Být v kontaktu se CIVITAS Policy Advisory Committee (PAC).





- 5) Politická rada vyhodnocuje a diskutuje materiály připravené Evropskou komisí (Bílé knihy atd.) a diskutuje současnou situaci v dané geografické oblasti (České a Slovenské republiky). Politická rada sepisuje každý rok Politické stanovisko, které bude zasláno na vědomí PAC.

Čl. 9

Řídící rada

- 1) Statutárním orgánem CIVINET je Řídící rada.
- 2) Členové Řídící rady jsou voleni Valnou hromadou na funkční období v délce jednoho roku. První Řídící rada bude ustanovena ze zakladatelů sítě (členů přípravného výboru) a bude existovat do první výroční Valné hromady.
- 3) Počet členů Řídící rady je 3. Do Řídící rady může být nominován kterýkoli člen CIVINET. Nominace musí být doručeny do Sekretariátu sítě před výroční Valnou hromadou.
- 4) Členové Řídící rady si ze svých řad volí jednoho člena jako předsedu árodní sítě, který/á bude řídit schůze Rady.
- 5) Na základě smlouvy pro předsedu sítě CIVINET mezi Magistrátem města Brna a CDV, v.v.i., bude první tři roky fungování CIVINET (2014-2016) plnit roli Předsedy národní sítě statutární orgán města Brna, zároveň bude automaticky po tuto dobu i členem Řídící rady.
- 6) Řídící rada se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát do roka. Jednání Řídící rady svolává Předseda národní sítě nebo nadpoloviční počet členů Řídící rady. Usnášeníschopná je v případě, že je přítomna nadpoloviční většina členů. Řídící rada je zodpovědná za následující úkoly:
 - Rozvíjí politiky a procedury sítě
 - Řídí rozpočet spolku
 - Nadpoloviční většinou schvaluje programy a aktivity na každý hospodářský rok
 - Zastupuje síť CIVINET navenek
 - Rozvíjí a schvaluje Komunikační strategii sítě.
- 7) Řídící rada může podle svého uvážení ustanovit Výbory a Odborné skupiny, které budou naplňovat cíle CIVINET.





- 8) Členem či členkou Výboru a Odborné skupiny se může stát kterýkoli člen či členka CIVINET svým prohlášením o odborném zájmu o danou problematiku.

Čl. 10

Sekretariát

- 1) Sekretariát zodpovídá za administrativu sítě a spolu s Předsedou sítě také za organizování jejích aktivit za dohledu Řídící rady.
- 2) Sekretariát je:
 - Kontaktní místo CIVINET, přijímá a reaguje na poštovní a elektronickou korespondenci
 - Spravuje internetové stránky sítě
 - Spravuje registraci členů a databázi kontaktů v souladu s legislativou na ochranu osobních údajů
 - Informuje Valnou hromadu a Řídící radu o uskutečněných aktivitách a rozvoji členství
 - Je zodpovědný za správu hospodaření sítě
 - Vytváří informační materiály (publikace, zpravodaje)
 - Organizuje setkání CIVINET a další akce sítě
 - Vyhotovuje zápisy ze setkání a vytváří podklady k ročním zprávám o aktivitách.
- 3) Činnost sekretariátu je zajištěna partnerem projektu CIVITAS-CAPITAL, tedy Centrem dopravního výzkumu, v.v.i. (dále CDV v.v.i.) po dobu trvání kontraktu s Evropskou komisí (v letech 2014-2016).
- 4) Po skončení projektu CIVITAS-CAPITAL bude fungování Sekretariátu CIVINET zajištěno z vlastních zdrojů sítě (členské poplatky) a s využitím národních a evropských grantů.

Čl. 12

Kontrolní komise

- 1) Kontrolní komise (jednočlenná či vícečlenná) je jmenovaná na výroční Valné hromadě na dobu jednoho roku. Po dobu trvání projektu CIVITAS-CAPITAL (v letech 2014-2016) musí být člen/členové Kontrolní komise schváleni Evropskou komisí.
- 2) Kontrolní komise kontroluje finanční transakce CIVINET jednou ročně a připravuje revizní zprávy na základě poskytnutých podkladů, informací a vysvětlení. Kontrolní komise dále podává osvědčení za správnost účetnictví CIVINET. Evropská komise je oprávněna na vyžádání zkontrolovat účetnictví sítě.

Čl. 13





- 1) Příjmy CIVINET tvoří příspěvky jeho členů, dary, účelově zaměřené granty, dotace a příjmy z neziskové činnosti v souladu s cíli CIVINET.
- 2) Výdaje jsou zaměřeny na uskutečňování cílů ve smyslu článku 3 a v souladu s formami činnosti uvedenými v článku 4 těchto stanov.
- 3) Výstupy účetnictví (rozvaha a výsledovka) řádně zkontrolovaná v souladu s legislativou bude publikována a kopie bude každému členovi k dispozici na vyžádání.

Čl. 14

Způsob majetkového vypořádání při zániku CIVINET

- 1) Pro případ likvidace CIVINET se na stejné Valné hromadě ustaví likvidační komise, která v souladu s obecně závaznými právními předpisy rozhodne o majetku spolku.

Tyto stanovy byly schváleny Členskou schůzí CIVINET dne v

Jakákoli změna těchto stanov musí být navržena Řídící radou a přijata Valnou hromadou po schválení Evropskou komisí.

CIVINET Česká a Slovenská republika
Líšeňská 33a
636 00 Brno





**Asociace
cykloměst**



Příloha 6 – návrh „šablony“ smlouvy o partnerské spolupráci Česko jede

**Smlouva o partnerské spolupráci
Česko jede
(dále jen „smlouva“)**

uzavřená mezi smluvními stranami:

Asociace měst pro cyklisty

jednající: ve věcech smluvních Ing. Jaroslavem Vymazalem, předsedou

ve věcech technických Ing. Jaroslavem Martínkem

sídlo: Wellnerova 3, 77900 Olomouc

IČ : 01911996

Telefon:

E-mail:

jako koordinátor produktu Česko jede (dále jen „Koordinátor“)

a

.....
jednající ve věcech smluvních

ve věcech technických

sídlo:

IČ:

Telefon:



ASOCIACE MĚST PRO CYKLISTY
Wellnerova 3, 779 00 Olomouc, IČO: 01911996
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., 3331748359/0800
Mobil.: +420 602 503 617, E-mail: info@cyklomesta.cz

www.cyklomesta.cz

ASOCIACE MĚST PRO CYKLISTY spojuje města podporující cyklistickou dopravu. Sdružení chce společně prosazovat nový pohled na dopravu v našich městech, vychovávat odborníky a usilovat o zvýšení podílu jízdních kol jako plnohodnotného prostředku pro každodenní cesty.



E-mail:

jako partner produktu Česko jede (dále jen „Partner“)

Preambule

S ohledem na společné zájmy se smluvní strany dohodly na následující partnerské spolupráci.

článek 1

Předmět a účel smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je spolupráce na realizaci a rozvoji produktu Česko jede a na rozvoji cyklistické dopravy a bezpečnosti v souladu s posláním Koordinátora a v souladu se zájmy Partnera.
- 1.2 Produkt Česko jede (dále také jen „produkt“) představuje komplexní nabídku cykloturistiky s důrazem na dálkovou, dále nabídku in-line bruslení, terénní cyklistiky a dalších forem aktivní dovolené venku (outdoor) jako je pěší a vodní turistika, hipoturistika, dálkový běh apod. (liniové produkty), to vše ve vazbě na veřejnou dopravu, orientační a informační systém a služby.
- 1.3 Společným cílem partnerských stran této smlouvy je připravit a realizovat národní produkt cykloturistiky a aktivní turistiky Česko jede nejen pro domácí, ale především zahraniční turisty a výrazně tak zvýšit ekonomický přínos, zaměstnanost a příjmy v regionech ČR z tohoto v zahraničí hospodářsky výnosného odvětví. Společným cílem je také sdílet další přínosy produktu jako je bezpečnost cyklistické dopravy, rozvoj sportu a pozitivního myšlení, zlepšení zdraví, prevence sociálně patologických jevů a s tím vším spojených úspor veřejných prostředků v regionech.

článek 2

Práva a povinnosti koordinátora

2.1 Koordinátor má v oblasti základní spolupráce a vzájemné propagace tato práva a povinnosti:

- zajistí v rámci své činnosti propagaci Partnera, jako partnera Česko jede, konkrétně uvede logo Partnera na webu www.ceskojede.cz v příslušné sekci, a dále jej bude prezentovat přiměřenou formou v rámci tiskových konferencí a zpráv, akcí, propagačních materiálů a jiných forem PR kampaně související s produktem.
- umožní Partnerovi účast na relevantních tiskových konferencích a akcích, které bude pořádat v souvislosti s produktem.





- poskytne součinnost k aktivní partnerské spolupráci s Partnerem, a to zejména vstřícnou komunikací, efektivní účastí na jednáních týkajících se spolupráce a poskytnutím vstupů, informací, metodik a koordinací, které v rámci své činnosti v souvislosti s produktem provádí.

2.2 Koordinátor má dále v oblasti rozšíření spolupráce tato práva a povinnosti:

- zajistí v daném roce činnosti v rozsahu schváleného plánu činností a rozpočtu na daný rok a v rozsahu disponibilních finančních prostředků na daný rok (dary, dotace a příjmy z obchodních smluv). Jedná se o tyto okruhy koordinační činností, které budou na každý rok blíže specifikovány v akčním plánu a zcela konkrétně pak v plánu činnosti a rozpočtu na daný rok:
 1. budování značky a metodické zázemí,
 2. marketing,
 3. tištěné materiály,
 4. internetová presentace,
 5. integrace veřejné dopravy,
 6. budování infrastruktury sítě dálkových cyklotras ČR,
 7. integrace služeb,
 8. konkrétní nabídka produktu, rezervační systém, spolupráce s dalšími portály
 9. koordinační aktivity.

2.3 Koordinátor má dále Partnerovi zajistit jeho propagaci

Partner dostane prostor ke svojí propagaci v rámci společných akcí Česko jede, na vydávaných materiálech a také v rámci webu Česko jede:

- Součástí propagace bude prezentace úseků dálkových cyklotras na území kraje (spojení jednotlivých úseků pak vznikne produkt dálkových cyklotras) na www.ceskojede.cz, a dále zde bude odkaz na weby věnované cestovnímu ruchu a cykloturistice, který provozuje kraj (jako partner projektu).
- Prezentace a odkazy na vybrané produkty budou také v sekcích Tipy na výlet, Rodinná cykloturistika, Terénní cyklistka, Dálková cykloturistika, Půjčovny kol ČD, In-line. Celkem bude vybráno 12 TOP výletů
- Překlad do anglického jazyka nabídku TOP 12 výletů a popis dálkové trasy.
- Prostor v chystané publikaci metodika tvorby produktu dálkových tras (inzerce,
- Umístění loga na mapu dálkových tras v ČR (do 06/2014)
- Prezentace kraje jako Partnera přiměřenou formou v rámci tiskových konferencí a zpráv, akcí, seminářů
- Spoluúčast na průvodci po dálkových cyklotrasách, na katalogu produktu pro dálkové cyklotrasy s minimálně 12 modelových balíčků zážitků, na vytvoření obsahu produktu pro web a mobilní aplikaci (texty, foto, názvy)





- propojení dat (body zájmů, ubytování, apod. - nebude potřeba vytvářet nová data, ale jen propojit ta stávající – partner pouze zajistí přístup ke svým datům)

Koordinátor se dále zavazuje:

- prolink na stránky partnera ze stránek Česko jede,
- umístit k jednotlivým výletům uvedeným na stránkách Česko jede vždy nejbližší železniční stanici, půjčovnu kol,

2.4 Koordinátor zajistí Partnerovi přístup k informacím.

- Odborná asistence pracovního týmu Česko jede při proznačování dálkových tras a tras EuroVelo, tvorbě strategických dokumentů a jejich návaznosti na Národní strategii rozvoje cyklistické dopravy ČR do roku 2020
- možnost využití fotoarchivu Česko jede
- Možnost využití archivu materiálů k dálkovým trasám (loga, foto,...).
- Přednostní distribuce odborných i propagačních materiálů

článek 3

Práva a povinnosti Partnera

3.1 Partner má v oblasti základní spolupráce a vzájemné propagace tato práva a povinnosti:

- zajistí v rámci své vlastní činnosti podporu a propagaci produktu Česko jede a cyklistické dopravy a bezpečnosti
- na místech obvyklých (vlastní webové stránky, relevantní tiskové konference a zprávy, prezentace, propagační materiály apod.) uvede logo Česko jede, uvede Koordinátora jako svého partnera, a přihlásí se k partnerské podpoře produktu Česko jede a k podpoře cyklistické dopravy a bezpečnosti
- má právo být prezentován jako partner Česko jede v souladu s povinnostmi Koordinátora, uvedenými v této smlouvě
- má právo účastnit se relevantních tiskových konferencí a akcí, pořádaných Koordinátorem.
- Partner bude v rámci své vlastní činnosti podporovat produkt Česko jede a cyklistickou dopravu a bezpečnost, a to zejména v rámci marketingové podpory produktu Česko jede (poskytnutí informací pro produkt, národní web, PR kampaň a propagační materiály produktu)
- má právo vznášet dotazy na Koordinátora ohledně partnerské spolupráce a ohledně aktivit a výsledků činnosti této spolupráce a vznášet své připomínky, podněty a doporučení.

3.2. Nad rámec této smlouvy Partner potvrzuje, že v rámci své agendy bude podporovat:

- **obce v dobudování a údržbě cyklistické infrastruktury na síti dálkových cyklotras ČR a tras EuroVelo,**





- přeznačení dálkové sítě cyklotras ČR na území kraje a to ve spolupráci s Klubem českých turistů, případně se subjekty, kteří mají na starosti značení cyklistických tras,

3.3 Partner má dále tato práva a povinnosti:

- Partner má právo jmenovat svého zástupce do Poradního sboru Koordinátora, jakmile to bude možné

článek 4

Doba trvání smlouvy a podmínky pro její ukončení

4.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

4.2. Tato smlouva může skončit dohodou nebo výpovědí s výpovědní dobou..

článek 5

Závěrečná ustanovení

5.1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

5.2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

5.3. Smluvní strany smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho, že smlouva obsahuje jejich pravou, vážnou a svobodnou vůli, připojují své vlastnoruční podpisy.

Za Koordinátora:

Za Partnera:

V Olomouci

V

dne

dne

Ing. Jaroslav Vymazal,

předseda

...





**Asociace
cykloměst**



ASOCIACE MĚST PRO CYKLISTRY

Wellnerova 3, 779 00 Olomouc, IČO: 01911996
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., 3331748359/0800
Mobil.: +420 602 503 617, E-mail: info@cyklomesta.cz

www.cyklomesta.cz

ASOCIACE MĚST PRO CYKLISTRY *spojuje města podporující cyklistickou dopravu. Sdružení chce společně prosazovat nový pohled na dopravu v našich městech, vychovávat odborníky a usilovat o zvýšení podílu jízdních kol jako plnohodnotného prostředku pro každodenní cesty.*